

Manual para generar la ficha de depósito bancario

Seguir cada una de las indicaciones para generar correctamente la hoja de depósito

Requisitos previos:

- Contar con acceso a internet en su equipo de cómputo (pc)
- Software Adobe Acrobat Reader instalado en su computadora
- Mozilla Firefox o Google Chrome

Ingresar a la siguiente página de internet:

<http://168.255.153.150:8085/>

SE
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL

SIGAF
Sistema de Pago de Cuotas Voluntarias de Alumnos por Internet

Seleccione el Estado y después su Plantel:

Estado: Plantel:

Capture su Matricula o su Nombre completo:

Matricula:

Apellido Paterno: Apellido Materno: Nombre(s):

ESTIMADO USUARIO TE INFORMAMOS:
1.- EL EQUIPO DONDE SE VAYA A GENERAR LA FICHA DE PAGO DEBE TENER INSTALADO EL ADOBE READER Y NO TENER BLOQUEADOR DE VENTANAS EMERGENTES.
2.- LA VIGENCIA DE LA FICHA DE PAGO EN SUCURSAL QUE GENERE EL SISTEMA ES DE 3 DÍAS CONTADOS A PARTIR DEL DIA DE LA IMPRESION.
3.- EL PAGO EN SUCURSALES ES INVARIABLEMENTE EN UN HORARIO DE 8:30 A 11:00 A.M. SIN EXCEPCION.

©Subsecretaria de Educación Media Superior

Seleccionar de las listas desplegables las siguientes opciones y capturar:

- Estado: ZACATECAS
- Plantel: CETIS No. 113
- Matricula: escribir el número de control

Presionar “Aceptar”

The screenshot shows a web browser window with the URL 168.255.153.206:8085. The page header includes the SEP logo and the text: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA, SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR, DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL, and SIGAF Sistema de Pago de Cuotas Voluntarias de Alumnos por Internet.

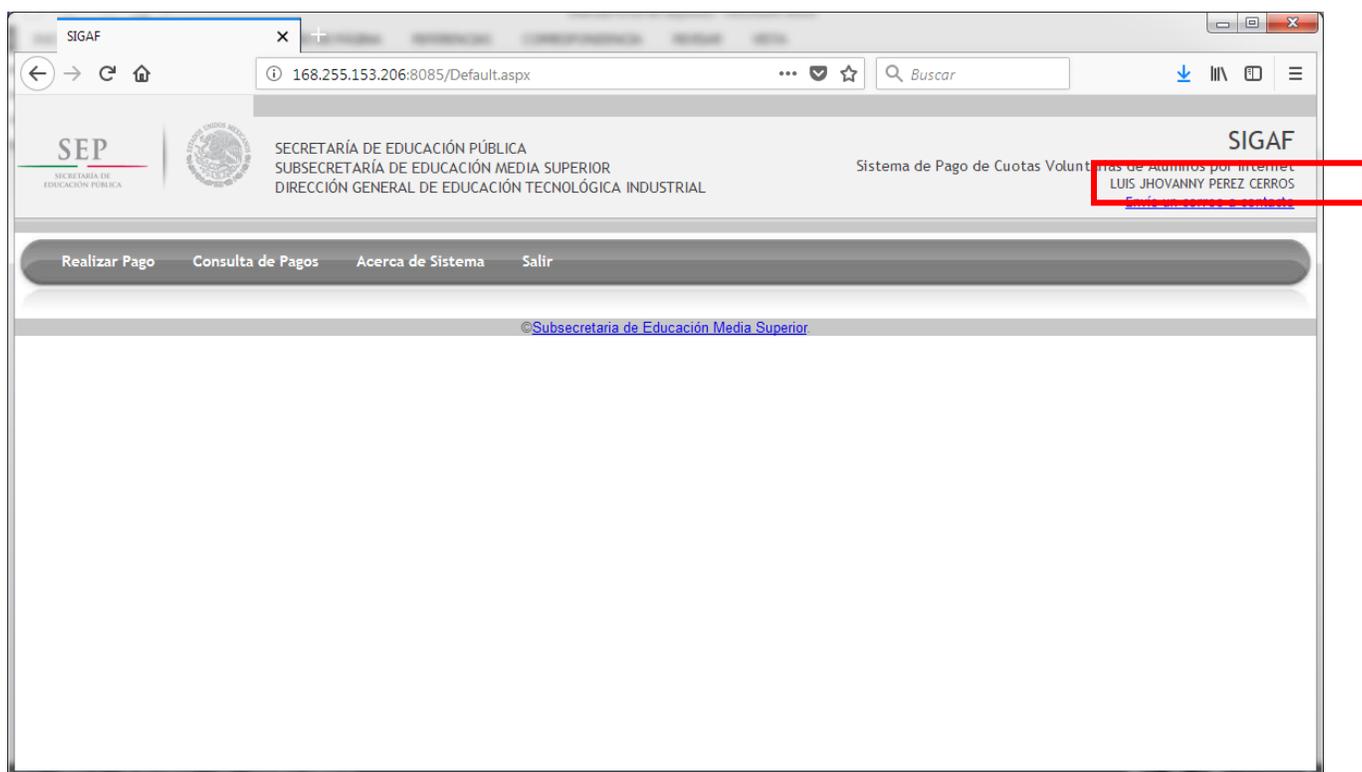
The main form area contains the following fields and instructions:

- Instruction: "Seleccione el Estado y después su Plantel:"
- Field: "Estado: ZACATECAS" (dropdown menu, highlighted with a red box)
- Field: "Plantel: CETIS No. 113" (dropdown menu, highlighted with a red box)
- Instruction: "Capture su Matricula o su Nombre completo:"
- Field: "Matricula: 14332061130264" (text input, highlighted with a red box)
- Fields: "Apellido Paterno:", "Apellido Materno:", and "Nombre(s):" (text inputs)
- Button: "Aceptar" (blue button)

Below the form, there is a notice: "ESTIMADO USUARIO TE INFORMAMOS:" followed by three numbered instructions regarding the payment process and system availability.

At the bottom of the page, there is a copyright notice: ©Subsecretaria de Educación Media Superior.

Verificar que el nombre este correcto



Presionar “Realizar Pago”



Verificar y seleccionar la siguiente opción:

- Nombre
- Matricula (número de control)
- Seleccionar de la lista desplegable “Paquete a pagar”:

5to semestre: cuota ago-ene 2019 (5to

3er semestre: cuota ago-ene 2019 (3ro)

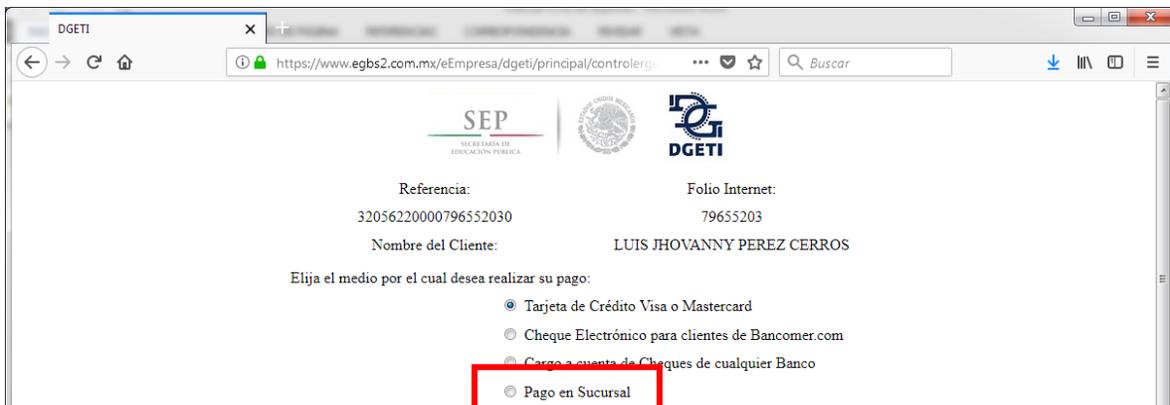


Verificar el “importe”

Presionar “Realizar Pago”

Mostrará la siguiente pantalla, **solo y exclusivamente** seleccionar el medio de pago “Pago en Sucursal”.

Nota: Solo la opción de “Pago en Sucursal” y en la ventanilla del banco están autorizadas, cualquier otro medio de pago o en cajero automático se corre el riesgo de no registrarse correctamente el depósito a nombre del alumno.



Seleccionar “pago en Sucursal”

Escribir: “Número Telefónico” (obligatorio)

Escribir: “Dirección de Correo Electrónico” (obligatorio)

Al escribir su correo electrónico recibirá en su “bandeja de entrada” el archivo de la ficha de depósito al concluir el proceso.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.egbs2.com.mx/eEmpresa/dgeti/principal/controlerg>. The page displays the SEP logo and the DGETI logo. The reference number is 32056220000796552030 and the internet folio is 79655203. The customer's name is LUIS JHOVANNY PEREZ CERROS. The payment method 'Pago en Sucursal' is selected. The amount to be paid is \$1,050.00. The required fields for phone number (4929231878) and email address (cerros@hotmail.com) are highlighted with red boxes. There are buttons for 'Regresar' and 'Imprimir Ficha'.

Presionar “Imprimir Ficha”

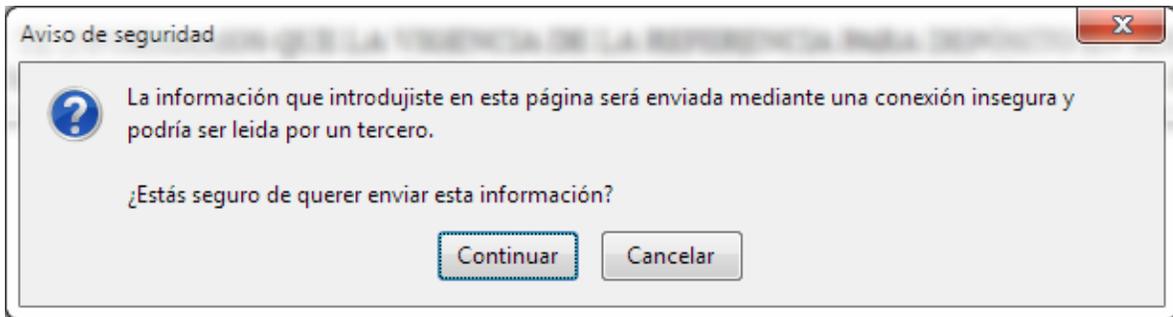
Mostrará el siguiente mensaje:

ESTIMADO USUARIO: TE INFORMAMOS QUE LA VIGENCIA DE LA REFERENCIA PARA DEPÓSITO EN SUCURSAL QUE GENERE EL SISTEMA ES DE 3 DÍAS CONTADOS A PARTIR DEL DÍA DE LA IMPRESIÓN (2018-01-31)
PAGO EN SUCURSALES ES INVARIABLEMENTE EN UN HORARIO DE 8:30 A 11:00 A.M. SIN EXCEPCIÓN

Imprimir Ficha

Presionar “Imprimir Ficha”

Mostrará el siguiente mensaje:



Presionar “Continuar”

Abrirá una nueva ventana o pestaña en el navegador mostrando la hoja de pago en formato “PDF” la cual imprimen y/o guardan.



Imprimir la ficha de depósito antes de cerrar las ventanas del navegador. Verificar si ya está impresa la hoja.

Presionar “Salir” del sistema.

Acudir a la sucursal “BBVA Bancomer” para realizar el depósito presentando la ficha.

Anotar de forma manual en la parte inferior de la ficha el semestre y grupo al que ingresan.

Posteriormente acudir a la “Oficinal de control escolar” del plantel para entregar los siguientes documentos:

- Comprobante de depósito
- Ficha